

PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Praktikstedsbeskrivelsen består af 4 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
 - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
 - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Vejledning til udfyldelse af denne praktikstedsbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de angivne videns-og færdighedsmål. (De specialiseringsområder institutionen ikke tilbyder, kan slettes). Den yderste kolonne udfyldes af den enkelte studerende. Den studerende skriver, hvordan han/hun vil arbejde med videns- og færdighedsmålene konkret i løbet af praktikken. Dette skal ske for hver enkel studerende og dermed bliver praktikstedsbeskrivelsen også en læringsplan for den enkelte studerende i gennem hele praktikforløbet.

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Snertinge Børnehush
Adresse:	Lønnevej 5 a 4460 Snertinge
Tlf.:	59 53 46 40
E-mailadresse:	lipe@kalundborg.dk
Hjemmesideadresse:	snertinge.kalundborg@aula.dk
Åbningstider:	Mandag - torsdag: 6-17.00 fredag: 6-16
Institutionsleder:	Lis Pedersen

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Børnehus med vuggestue og børnehave. Centralt beliggende i Snertinge, med gode forbindelser til strand og skov. Busforbindelse til Kalundborg, Jyderup og Holbæk. Stor legeplads, med god bevoksning og forskellige legearealer	
Antal børn/unge/voksne:	15 vuggestuebørn, 65 børnehavebørn, 1 Pædagogisk Teamleder, 8 pædagoger og 4 medhjælpere.	
Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Dagtilbud indenfor normalområdet.	
Indsatsområder/ aktuelle projekter:		
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.		
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Psykolog, logopæd, sprogkonsulent, socialrådgiver, sundhedsplejerske, dagplejer, skolelærer, specialiserede dagtilbud	
Personalegruppens sammensætning:	Pædagoger, pædagogiske assistenter og medhjælpere	
Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	X
	Andet/andre uddannelser	X
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende 	Den studerende kontakter praktikstedet. Der aftales dato for det 1. besøg og navnet på praktikvejleder oplyses. På det 1. besøg mellem vejleder og den studerende afklares forventninger til uddannelsesforløbet samt hvordan og hvornår vejledningen finder sted. Den studerendes uddannelsesplan gennemgås. Vejleder introducerer den studerende for praktikstedet, viser rundt, hvordan er vi opdelt, hvordan arbejder vi osv. Det forventes af den studerende kan arbejde inden for Børnehusets åbningstid. Der mp i praktikperioden forventes ca. et personalemøde om måneden i tidsrummet 16.30 – 19.30 Der udarbejdes ansættelsespapirer, indhentes børne- og straffeattest til offentlig brug.	

<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål , uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan 	Mødeplan udarbejdet efter mødet og sendes til den studerende på mail.
<p>De første dage på praktikstedet er planlagt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering. 	Den studerende får som udgangspunkt tider der følger praktikvejlederes arbejdstider, og derigennem introduceres den studerende til børnehusets hverdag og organisering.
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	Vejlederen har kontakten til uddannelsesstedet i forbindelse med den studerendes statusmøde og afsluttende prøve. Teamleder kontakter uddannelsesstedet, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet
Dato for sidste revidering:	21. januar 2021

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
---	--	---	--

praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Der arbejdes med de målsætninger der er i dels dagtilbudsloven og dels i Kalundborg kommunes dagtilbudspolitik. fx omkring sproglig opmærksomhed, it og lign.	
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Vi arbejder med udgangspunkt i Den styrkede pædagogiske læreplan. Ca. hver 4 uge planlægger hver stue, på et stuemøde, de efterfølgende 3 ugers arbejde i læringsgruppen. Den studerende får lært at tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter i læringsgrupperne, med den pædagogiske læreplan som ramme. Processen evalueres på vejledningssmøderne	
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Med udgangspunkt i læringsmål, og handleplaner, evaluerer den studerende	
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Områdets kostpolitik tager udgangspunkt i sundhedsstyrelsens anbefalinger, Vi vægter måltidet højt, og børnene spiser i mindre grupper sammen med en voksen. Der er en fast rutine omkring vask af hænder, før måltidet, efter toiletbesøg, efter ude lag osv. Den studerende deltager i det pædagogiske omkring måltidet, enten med egen spise gruppe eller sammen med vejleder.	

Anbefalet litteratur:

Særlige informationer om 1. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende forventes at kunne arbejde indenfor hele Børnehusets åbningstid. Desuden forventes det at han/hun deltager i møder og arrangementer udenfor åbningstiden. Det forventes ikke, at den studerende arbejder alene

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.
Den studerende placeres som udgangspunkt i børnehaven
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logbog?
Der er planlagt 1 times vejledning om ugen. Der aftales fra gang til gang den kommende uges fokus. Logbogen bruges til at evaluere ugen der gik.

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod 0–6-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

Kompetenceområdet retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-6-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns- og færdighedsmål?
--	---	---	---

		Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	
det 0-6 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Børnene inddeles, når det er muligt, i mindre grupper Den studerende deltager i planlægningen og udførelsen af aktiviteter, og får mulighed for at have ansvaret for en gruppe. Den studerende får mulighed for at udarbejde Kompetencehjul og sprograppe sammen med vejleder.	
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-6 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Børnene inddeles, når det er muligt, i mindre grupper. Den studerende får mulighed for at tilrettelægge aktiviteter for børn med særlige behov. Den studerendes relation til børnene, tages op til vejledning.	
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Der kommunikeres ud fra en anerkendende tilgang.	
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,	Om formiddagen er det som udgangspunkt Voksenstyrede aktiviteter i læringsgrupperne, og om eftermiddagen ofte mere fri leg	
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Vi arbejder med udgangspunkt i Den styrkede pædagogiske læreplan. Ca. hver 4 uge planlægger hver enkelt stue de efterfølgende 3 ugers arbejde i læringsgrupperne Den studerende får lært at tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter i læringsgrupperne med den pædagogiske læreplan som ramme. Processen evalueres på vejledningss møderne.	
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse	Områdets kostpolitik tager udgangspunkt i sundhedsstyrelsens anbefalinger, Vi vægter måltidet højt, og børnene spiser i mindre grupper sammen med en voksen. Der er en fast rutine omkring vask af hænder, før	

		måltidet, efter toiletbesøg, efter ude lag osv. Den studerende deltager i det pædagogiske omkring måltidet, enten med egen spise gruppe eller sammen med vejleder.	
Anbefalet relevant litteratur:			
Dagtilbudspædagogik 3. praktik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik Området retter sig mod systematisk og viden baseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.			
Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.			
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Den pædagogiske Teamleder bruger tid sammen med den studerende ift. behov. Der kan tales om hvilke rammer der er lagt ned over institutionen, fx pædagogiske, økonomiske, og hvilken betydning disse har for den pædagogiske virkelighed i	

		institutionen. Den studerende får lejlighed til at spørge ind til leder og medarbejderes overvejelser i forhold til måden at udfylde rammerne på, og for lejlighed til at udfordre kollegerne i forhold til det på et personalemøde.	
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Den studerende får lejlighed til at medvirke ved udarbejdelsen af børnemiljø vurdering. Efterfølgende medvirker den studerende i institutionens analysearbejde, og efterfølgende handleplan. Institutionen har en bålhytte og et stort motorikrum hvor der begge steder er rig mulighed for aktive pædagogiske aktiviteter	
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Den studerende vil løbende stifte bekendtskab med evaluering af den styrkede pædagogiske læreplan, og forventes at deltage aktivt og bidrage til processen Den studerende får lejlighed til at udfordre de eksisterende mål og tiltag, fx ved at komme med forslag til andre måder at løse opgaven på kolleger stiller sig til rådighed i forhold til at afprøve nye metoder, og tiltag.	
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Den studerende får lejlighed til at være aktivt deltagende i udviklingen af det professionelle læringsfællesskab, og gennem samtaler med børnene, at opnå viden om børnenes perspektiv for, herefter at kunne inddrage disse i forhold til de førømtalte forslag til nye tiltag. Den studerende får lejlighed til at være i dialog med forældrene, dels daglig kontakt og via forældresamtaler (sammen med vejleder) og efter følgende indtænke forældrenes input som ovenfor nævnt. Den studerende har desuden mulighed for at indgå i samtaler med andre samarbejdspartnere på tværs af professioner, hvis det er muligt i perioden	

didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Den studerende får udleveret refleksionscirklen, som anvendes til refleksion af det pædagogiske arbejde. Skemaet udleveres og gennemgås af vejleder på en vejledningstime	
førstehjælp.	Udføre grundlæggende førstehjælp.	Alle medarbejdere har førstehjælpskursus. Hvis der under praktikforløbet udbydes kurser, får den studerende lejlighed til at deltage heri. Vejleder introducerer den studerende til den mest grundlæggende førstehjælp. fx behandling af sår	
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			
Den studerende forventes at kunne arbejde inden for hele børnehusets åbningstid. Desuden forventes det at han/hun deltager i møder og arrangementer uden for åbningstiden. I 3. praktikperiode forventes de, at den studerende, efter n passende indkøring, kan arbejde alene i kortere eller længere tidsrum.			
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			
Den studerende tilknyttes som udgangspunkt børnehaven.			
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logbog?			
Der er planlagt 1 times vejledning om ugen. Der aftales fra gang til gang den kommende uges fokus. Logbogen bruges til at evaluere ugen der gik.			